

| <b>DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN<br/>SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH</b>  |  | <b>FORMULIR</b><br>DPA RINCIAN BELANJA SKPD |                  |          |                       |             |
|--|--|---|------------------|----------|-----------------------|-------------|
| KABUPATEN TEGAL<br>TAHUN ANGGARAN 2024   |  |   |                  |          |                       |             |
| Nomor DPA : DPA/A.1/2.15.0.00.0.00.01.0000/001/2024  |  |   |                  |          |                       |             |
| Urusan Pemerintahan : 2 - URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR                |  |   |                  |          |                       |             |
| Bidang Urusan : 2.15 - URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERHUBUNGAN  |  |   |                  |          |                       |             |
| Program : 2.15.02 - PROGRAM PENYELENGGARAAN LALU LINTAS DAN ANGKUTAN JALAN (LLAJ)                              |  |   |                  |          |                       |             |
| Kegiatan : 2.15.02.2.07 - PERSETUJUAN HASIL ANALISIS DAMPAK LALU LINTAS (ANDALALIN) UNTUK JALAN KABUPATEN/KOTA |  |   |                  |          |                       |             |
| Organisasi : 2.15.0.00.0.00.01.0000 - Dinas Perhubungan  |  |   |                  |          |                       |             |
| Unit : 2.15.0.00.0.00.01.0000 - Dinas Perhubungan  |  |   |                  |          |                       |             |
| Alokasi Tahun -1 : Rp0   |  |   |                  |          |                       |             |
| Alokasi Tahun : Rp1.000.000  |  |   |                  |          |                       |             |
| Alokasi Tahun + 1 : Rp5.000.000  |  |   |                  |          |                       |             |
| Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan  |  |   |                  |          |                       |             |
| <b>Indikator</b>   | <b>Tolak Ukur Kerja</b>  |   |                  |          | <b>Target Kinerja</b> |             |
| Capaian Kegiatan   | Jumlah Penerbitan Rekomendasi Andalalin  |   |                  |          | 8 Dokumen             |             |
| Masukan  | Dana Yang Dibutuhkan   |   |                  |          | Rp1.000.000           |             |
| Keluaran   | Jumlah Laporan Koordinasi dan Sinkronisasi Penilaian Hasil Andalalin   |   |                  |          | 1 Laporan             |             |
| Hasil  | Jumlah Laporan Koordinasi dan Sinkronisasi Penilaian Hasil Andalalin   |   |                  |          | 1 Laporan             |             |
| Sub Kegiatan : Koordinasi dan Sinkronisasi Penilaian Hasil Andalalin   |  |   |                  |          |                       |             |
| Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum  |  |   |                  |          |                       |             |
| Lokasi : Kab. Tegal, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan  |  |   |                  |          |                       |             |
| Keluaran Sub Kegiatan : Jumlah Laporan Koordinasi dan Sinkronisasi Penilaian Hasil Andalalin                   |  |   |                  |          |                       |             |
| Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari Sampai Desember  |  |   |                  |          |                       |             |
| Keterangan :   |  |   |                  |          |                       |             |
| Kode Rekening  | Uraian   | Rincian Perhitungan                         |                  |          |                       | Jumlah (Rp) |
|  |  | Koefisien / Volume                          | Satuan           | Harga    | PPN                   |             |
| 5  | BELANJA DAERAH   |   |                  |          |                       | Rp1.000.000 |
| 5.1  | BELANJA OPERASI  |   |                  |          |                       | Rp1.000.000 |
| 5.1.02   | Belanja Barang dan Jasa  |   |                  |          |                       | Rp1.000.000 |
| 5.1.02.01  | Belanja Barang   |   |                  |          |                       | Rp1.000.000 |
| 5.1.02.01.01   | Belanja Barang Pakai Habis   |   |                  |          |                       | Rp1.000.000 |
| 5.1.02.01.01.0026  | Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak  |   |                  |          |                       | Rp145.000   |
|  | [ # ] Koordinasi dan Sinkronisasi Penilaian Hasil Andalalin<br>Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum |   |                  |          |                       | Rp145.000   |
|  | [ - ] Koordinasi dan Sinkronisasi Penilaian Hasil Andalalin  |   |                  |          |                       | Rp145.000   |
|  | Fotocopy : Folio (60)<br>Spesifikasi: NaN  | 483 Lembar                                  | Lembar           | Rp300    | 0%                    | Rp144.900   |
|  | Pembulatan<br>Spesifikasi: NaN   | 100 Rupiah                                  | Lembar           | Rp1      | 0%                    | Rp100       |
| 5.1.02.01.01.0052  | Belanja Makanan dan Minuman Rapat  |   |                  |          |                       | Rp855.000   |
|  | [ # ] Koordinasi dan Sinkronisasi Penilaian Hasil Andalalin<br>Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum |   |                  |          |                       | Rp855.000   |
|  | [ - ] Koordinasi dan Sinkronisasi Penilaian Hasil Andalalin  |   |                  |          |                       | Rp855.000   |
|  | Makanan dan Minuman Rapat : Rapat Biasa/Aktifitas Lapangan : Makan Dus (60)<br>Spesifikasi:                      | 6 Orang x 3 Kegiatan                        | Orang / Kegiatan | Rp35.000 | 0%                    | Rp630.000   |

| Kode Rekening                                 | Uraian  | Rincian Perhitungan   |                  |              |     | Jumlah<br>(Rp) |
|---|---|---|------------------|--------------|-----|----------------|
|   |   | Koefisien / Volume  | Satuan           | Harga        | PPN |                |
|   | Makanan dan Minuman Rapat : Rapat Biasa/Aktifitas Lapangan : Snack Dus (60)<br>Spesifikasi: | 6 Orang x 3 Kegiatan  | Orang / Kegiatan | Rp12.500     | 0%  | Rp225.000      |
| Jumlah Anggaran Sub Kegiatan                  |   |   |                  |              |     | Rp1.000.000    |
| Rencana Realisasi Belanja per Bulan*)<br>(Rp) |   | Slawi,tanggal 22 Desember 2023<br>Kepala SKPD<br><br><u>MUHAMMAD BUDI EKO SETIAWAN, ST, MM</u><br>NIP: 197702012003121003<br><br>Mengesahkan,<br>PPKD<br><br><u>BANGUN NURAHARJO, SE, M.Si</u><br>NIP. 197208081992031004 |                  |              |     |                |
| Januari                                       | Rp0   |   |                  |              |     |                |
| Februari                                      | Rp0   |   |                  |              |     |                |
| Maret   | Rp0   |   |                  |              |     |                |
| April   | Rp0   |   |                  |              |     |                |
| Mei   | Rp1.000.000   |   |                  |              |     |                |
| Juni  | Rp0   |   |                  |              |     |                |
| Juli  | Rp0   |   |                  |              |     |                |
| Agustus                                       | Rp0   |   |                  |              |     |                |
| September                                     | Rp0   |   |                  |              |     |                |
| Oktober                                       | Rp0   |   |                  |              |     |                |
| November                                      | Rp0   |   |                  |              |     |                |
| Desember                                      | Rp0   |   |                  |              |     |                |
| Jumlah  | Rp1.000.000   |   |                  |              |     |                |
| Pembahasan                                    |   |   |                  |              |     |                |
| Tanggal :                                     |   |   |                  |              |     |                |
| Catatan :                                     |   |   |                  |              |     |                |
| 1.  |   |   |                  |              |     |                |
| 2.  |   |   |                  |              |     |                |
| dst.  |   |   |                  |              |     |                |
| Tim Anggaran Pemerintah Daerah                |   |   |                  |              |     |                |
| No.   | Nama  | NIP   | Jabatan          | Tanda Tangan |     |                |
| 1.  | AMIR MAKHMUD,SE, M.Si   | 197301141998031003  | KETUA            |              |     |                |
| 2.  | MUHAMMAD FARIED WAJDY, S.Sos.,M.Si  | 197308111998031000  | WAKIL KETUA      |              |     |                |
| 3.  | BANGUN NURAHARJO, SE, M.Si  | 197208081992031004  | SEKRETARIS       |              |     |                |